



Gaceta

UNIVERSITARIA



Secretaría General

Nº 2 Febrero de 2024



**UNIVERSIDAD POLITÉCNICA
TERRITORIAL DE CARACAS
"MARISCAL SUCRE"**





CONSEJO UNIVERSITARIO

CONFORMAN ESTE CONSEJO

EL RECTOR:

MSc. JAIME MÁRQUEZ

RESPONSABLE DEL ÁREA ACADÉMICA:

MSc. DAYANA GRAU

**RESPONSABLE DEL ÁREA
TERRITORIAL:**

Dra. MIRELLA YAQUERES

EL SECRETARÍO:

MSc. JORGE BARILLAS P.

REPRESENTANTE ESTUDIANTIL:

Br. DAVID BRITO



SESIÓN

Con el único fin de garantizar el Principio de Legalidad de los actos administrativos según lo establecido en el artículo 137 de la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela el cual establece Artículo 137. La Constitución y la ley definen las atribuciones de los órganos que ejercen el Poder Público, a las cuales deben sujetarse las actividades que realicen. Artículo 18 de La Ley Orgánica de Procedimientos Administrativos, De los Actos Administrativos, el cual expresa todo lo relativo al contenido que debe llevar el Acto Administrativo para su validez y cause los efectos para lo cual fue creado y el Artículo 4 de la Ley Orgánica de la Administración Pública, el cual reza "Artículo 4. La Administración Pública se organiza y actúa de conformidad con el principio de legalidad, por el cual la asignación, distribución y ejercicio de sus competencias se sujeta a lo establecido en la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela, las leyes y los actos administrativos de carácter normativo dictados formal y previamente conforme a la ley, en garantía y protección de las libertades públicas que consagra el régimen democrático participativo y protagónico. De esta manera el Consejo de Gestión Universitaria **RESUELVE.**

Quienes suscriben, MSc. JAIME MARQUEZ, Rector del Consejo de Gestión Universitaria Provisional de la Universidad Politécnica Territorial de Caracas "Mariscal Sucre", designado según Resolución N° 001 Publicado en Gaceta Oficial N° 42.307 de fecha 28/01/2022, MSc. Jorge Barillas P, Secretario del Consejo de Gestión Universitaria de la misma universidad, designada según Resolución 63, Publicado en Gaceta Oficial N° 42.788 de fecha 29/12/2023.

CONSIDERANDO

Que en fecha 23 de noviembre de 2018, mediante Decreto Presidencial N° 3.681, publicado en Gaceta Oficial N° 41.531 publicada en la misma fecha, se creó la Universidad Politécnica Territorial de Caracas Mariscal Sucre. Mencionando en el Artículo 7°, que, "La Universidad Politécnica Territorial de Caracas "Mariscal Sucre", surge de la transformación del Instituto Universitario de Tecnología del Oeste "Mariscal Sucre".

CONSIDERANDO

Que en el Artículo 7º del Decreto de Creación se establece que: "La Universidad Politécnica Territorial asumirá la gestión de los Programas Nacionales de Formación y demás carreras o Programas Nacionales de Formación Avanzada que le fueran autorizados al Instituto Universitario.



CONSIDERANDO

Que en el Artículo 8°, del mencionado Decreto de Creación se establece que, "La Universidad Politécnica Territorial de Caracas "Mariscal Sucre", debe garantizar la continuidad, permanencia, prosecución y culminación de los estudios de las y los estudiantes del Instituto Universitario de Tecnología del Oeste "Mariscal Sucre", que a la fecha de promulgación de este Decreto, se encuentren cursando Programas de Formación Nacional y demás carreras o Programas Nacionales de Formación Avanzada en dicho instituto. A tales efectos, la Universidad Politécnica Territorial de Caracas "Mariscal Sucre", asumirá de forma inmediata a las y los estudiantes de la identificada institución de educación universitaria como propios.





DECIDE

- 1.) PROPUESTA DEL REGLAMENTO PARA ELECCIONES UNIVERSITARIAS DE LA UPTECMS.

RESOLUCIÓN

✚ Pospuesto

- 2.) CONTRATACIÓN POR SUSTITUCIÓN DE MAYERLYN APONTE ASEADORA DE SERVICIOS GENERALES POR LA SRA. NIEVES DEL VALLE AGUILERA.

RESOLUCIÓN

✚ Pospuesto.

- 3.) CONTRATACIÓN POR SUSTITUCIÓN DE WILLI COVA ASEADOR DE SERVICIOS GENERALES EL SR. JULIO RIVAS BERROTERAN.

RESOLUCIÓN

✚ Pospuesto.

- 4.) POR NUEVA CONTRATACIÓN PARA EL ÁREA DE MANTENIMIENTO

- a. YILBERT MARÍN
b. JOSÉ LEONARDO GARCÍA.

RESOLUCIÓN

✚ Pospuesto.

- 5.) SOLICITUD DE TRASLADO POR LA NECESIDAD DEL PERSONAL DE ENFERMERÍA A LIANNEIRIS BORGES, QUIEN ACTUALMENTE OCUPA EL CARGO DE ASEADORA Y POSEE LAS COMPETENCIAS ACADÉMICAS EN EL ÁREA DE ENFERMERÍA

RESOLUCIÓN

✚ Se aprueba, la traslado por la necesidad del personal de enfermería a Lianneiris Borges, quien actualmente ocupa el cargo de aseadora y posee las competencias académicas en el área de enfermería

La Vicerrectora Dra.C. Mireya Yaqueres - Área de Desarrollo Territorial, manifestó no estar de acuerdo con esta decisión ya que no se le fue notificado a la

Vicerrectora de políticas estudiantiles sobre este traslado del trabajador, al área a la cual va a realizar funciones como enfermera adscrita a Políticas Estudiantiles.

- 6.) SOLICITUD DE CONTRATACIÓN COMO ADMINISTRATIVO Y DESIGNACIÓN COMO COORDINADORA DE LOS SERVICIOS GENERALES SEDE ANTÍMANO A LA LIC. ROSA ZAPATA

RESOLUCIÓN

✚ Se aprueba, la contratación como administrativo y designación como coordinadora de los servicios generales sede Antímano a la Lic. Rosa Zapata.

- 7.) SOLICITUD DE DESIGNACIÓN COMO COORDINADOR DE SEGURIDAD SEDE SAN MARTÍN AL CIUDADANO MARTÍN GONZÁLEZ

RESOLUCIÓN

✚ Se aprueba, la designación como Coordinador de Seguridad sede San Martín al ciudadano Martín González

- 8.) SOLICITUD DE DESIGNACIÓN COMO SUPERVISOR DE SEGURIDAD DE LA SEDE SAN MARTÍN ENRIQUE JOSÉ MONTERO.

RESOLUCIÓN

✚ Se aprueba, la designación como Supervisor de Seguridad de la sede San Martín Enrique José Montero.

- 9.) SOLICITUD DE DESIGNACIÓN COMO COORDINADOR DE SEGURIDAD INTEGRAL DE LA SEDE ANTÍMANO AL CIUDADANO ANTONIO ARREAZA.

RESOLUCIÓN

✚ Se aprueba, la designación como Coordinador de Seguridad Integral de la sede Antímano al ciudadano Rómulo Arreaza.

- 10.) SOLICITUD DE DESIGNACIÓN COMO SUPERVISOR DE SEGURIDAD DE LA SEDE ANTÍMANO AL CIUDADANO HILARIÓN BARILLAS.

RESOLUCIÓN

✚ Se aprueba, la designación como Supervisor de Seguridad de la sede Antímano al ciudadano Hilarión Barillas

11.) SOLICITUD ANTE EL CONSEJO DE GESTIÓN UNIVERSITARIA DE LA DESINCORPORACIÓN FORMAL DE LOS OPERADORES DE SEGURIDAD RAÚL RAMÍREZ Y JUAN CARLOS MARIÑA, VISTO QUE SU INGRESO FUE IRREGULAR Y PARA EL DÍA SÁBADO 27/01/2024 AÚN SEGUÍAN LABORANDO EN LA SEDE DE ANTÍMANO. OMITIENDO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO LA INSTRUCCIÓN GIRADA POR EL RECTOR

RESOLUCIÓN

✚ Se aprueba, la desincorporación de los operadores de seguridad: Raúl Ramírez y Juan Carlos Mariña.

12.) SOLICITUD ANTE EL CONSEJO DE GESTIÓN UNIVERSITARIA DE LA REORGANIZACIÓN DEL ORGANIGRAMA DE LA DIRECCIÓN DE PLANTA FÍSICA Y PROYECTOS.

RESOLUCIÓN

✚ Pospuesto.

13.) PUNTOS VARIOS

RESOLUCIÓN

✚ LA LCDA. CUIMAN MORENO- DIRECTORA DE GESTIÓN ACADÉMICA, SOLICITO AL CONSEJO SEA APROBADA LA CONTRATACIÓN DE LOS SIGUIENTES:

1. PROF. NELSON MORENO, COMOINSTRUCTOR, TIEMPO COMPLETO PARA EL PROGRAMA NACIONAL DE FORMACIÓNPNF ELÉCTRICA.
2. ING. ALEXANDER SÁNCHEZCOMO INSTRUCTOR, MEDIO TIEMPO PARA EL PROGRAMA NACIONAL DE FORMACIÓN PNF MECÁNICA.
3. NICOLÁS RIVERACOMO INSTRUCTOR, TIEMPO COMPLETO, PARA EL PROGRAMA NACIONAL DE FORMACIÓN PNF MECÁNICA. El Consejo decide aprobar la contratación de:
 - Prof. Nelson Moreno, como instructor, tiempo Completo para el Programa Nacional de Formación PNF Eléctrica.
 - Ing. Alexander Sánchez como instructor, medio tiempo para el Programa Nacional de Formación PNF Mecánica.

- Nicolás Rivera como instructor, Tiempo completo, para el Programa Nacional de Formación PNF Mecánica.

De esta forma y previo cumplimiento de los requisitos de ley, el Ciudadano Rector de esta casa de estudios MSc. Jaime Márquez en el cumplimiento de sus atribuciones, No habiendo otro punto que tratar declara CULMINADO EL CONSEJO DE GESTIÓN UNIVERSITARIO No. CGUP-005-02-2024.

Es todo, en Caracas, a los 01 de Febrero de 2024.



Acta N° CGUP 006-02-2024

DECIDE

- 1.) REVISIÓN DEL REGLAMENTO DE CONCURSOS DOCENTES (RESPONSABLE DEL ÁREA ACADÉMICA).

RESOLUCIÓN

✚ Se socializó el Reglamento de Concursos Docentes para la revisión, observación y aportes.

- 2.) PRESENTACIÓN DE TRABAJO DE ASCENSO DEL PROF. DR. JOSÉ ALEJANDRO PALERMO PARA CATEGORÍA DE TITULAR.

RESOLUCIÓN

✚ Se aprueba jurado para trabajo de ascenso para la categoría titular del prof. Dr. José Alejandro Palmero, cedula de identidad N° V-6.274.631. Dra. Zaira Garrido, titular de la cedula de identidad N° V-6.356.518; Dr. José Lamas, titular de la cedula de identidad N° 6.864.999.

- 3.) SOLICITUD DE APROBACIÓN ANTE EL CONSEJO DE GESTIÓN UNIVERSITARIO LAS SIGUIENTES CONTRATACIONES:

1. ZABALA ALEXANDRA COMO ASISTENTE EN LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO.
2. HERRERA YANNEBY COMO DOCENTE EN LE PNF MECÁNICA
3. CARRASQUEL CAROLAY COMO ASISTENTE VICERRECTORADO DE POLÍTICAS ESTUDIANTILES.

4. ESCOBAR CARLOS COMO ODONTÓLOGO AL VICERRECTORADO DE POLÍTICAS ESTUDIANTILES.
5. LOVERA RAÚL COMO ASISTENTE ADMINISTRATIVO AL VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN CREACIÓN INTELECTUAL Y PRODUCCIÓN.
6. CASTELLANO CARLOS COMO DOCENTE DEL PNF INFORMÁTICA.
7. SÁNCHEZ ALEXANDER COMO DOCENTE DEL PNF MECÁNICA
8. MORENO NELSON COMO DOCENTE DEL PNF ELÉCTRICA
9. ANGULO LUIS COMO DOCENTE DEL PNF INFORMÁTICA.
10. ESCALONA GABRIELA COMO ASISTENTE ADMINISTRATIVO EN LA DIRECCIÓN GESTIÓN COMUNICACIONAL.
11. PALACIOS CARLOS COMO ASISTENTE ADMINISTRATIVO EN LA DIRECCIÓN GESTIÓN COMUNICACIONAL
12. JAIMEZ LUIS COMO ASISTENTE ADMINISTRATIVO EN LA DIRECCIÓN CULTURA ARTE Y RECREACIÓN
13. HERRERA LUIS COMO ASISTENTE ADMINISTRATIVO EN LA DIRECCIÓN CULTURA ARTE Y RECREACIÓN
14. SANTONI FABIOLA COMO ASISTENTE ADMINISTRATIVO EN LA DIRECCIÓN CULTURA ARTE Y RECREACIÓN.

RESOLUCIÓN

- ✚ Se aprueba la contratación de los siguientes:
 - Zabala Alexandra como asistente en la Dirección de Gestión del Talento Humano.
 - Herrera Yanneby como Docente en le PNF Mecánica
 - Carrasquel Caroly como asistente Vicerrectorado de Políticas Estudiantiles.
 - Escobar Carlos como odontólogo al Vicerrectorado de Políticas Estudiantiles.
 - Lovera Raúl como asistente administrativo al vicerrectorado de Investigación Creación Intelectual y Producción.
 - Castellano Carlos como Docente del PNF Informática.
 - Sánchez Alexander como Docente del PNF Mecánica.

- Moreno Nelson como Docente del PNF Eléctrica.
- Angulo Luis como Docente del PNF Informática.
- Escalona Gabriela como asistente Administrativo en la Dirección Gestión Comunicacional.
- Palacios Carlos como asistente Administrativo en la Dirección Gestión Comunicacional
- Jaimez Luis como asistente Administrativo en la Dirección Cultura Arte y Recreación
- Herrera Luis como asistente Administrativo en la Dirección Cultura Arte y Recreación
- Santoni Fabiola como asistente Administrativo en la Dirección Cultura Arte y Recreación.

- 4.) SOLICITUD DE APROBACIÓN PARA ASCENSO DE LA ASEADORA MIRNA MATOS TITULAR DE LA C.I V- 11.049.424 COMO SUPERVISORA DE LA SEDE SAN MARTÍN TURNO DE LA TARDE.

RESOLUCIÓN

✚ Pospuesto.

- 5.) SOLICITUD DE APROBACIÓN DE ASCENSO DEL TRABAJADOR JOSÉ CORDERO TITULAR DE LA C.I V-15.574.433 QUIEN ACTUALMENTE SE DESEMPEÑA COMO AYUDANTE DE SERVICIOS GENERALES GRADO III, PARA AUXILIAR DE MANTENIMIENTO GRADO IV.

RESOLUCIÓN

✚ Pospuesto.

- 6.) SOLICITUD DE APROBACIÓN DE CAMBIO ADMINISTRATIVO DE LA TRABAJADORA RUT BENÍTEZ TITULAR DE LA C.I V-13872.589, QUIEN SE DESEMPEÑA ACTUALMENTE COMO ASEADORA DE LOS SERVICIOS GENERALES.

RESOLUCIÓN

✚ Pospuesto.

- 7.) SOLICITUD DE ASCENSO DEL PERSONAL OBRERO A PERSONAL FIJO DE ACUERDO A LO QUE SE ESTABLECE EN CLAUSULA Nº 47 REGULARIZACION LABORAL DE LA IV CONVECCION COLECTIVA DEL TRABAJO DEL SECTOR UNIVERSITARIO. LOS POSTULADOS SON LOS SIGUIENTES:

KRISMAR MONTERO ASEADORA
LORENA FLORES ASEADORA
ALFONSO ÁLVAREZ AYUDANTE DE
SERVICIOS GENERALES

RESOLUCIÓN

✚ Pospuesto.

8.) SOLICITUD DE CONTRATACIÓN Y DESIGNACIÓN DE LOS SIGUIENTES PROFESIONALES:

1. ABG. TOMAS BORRERO - COORDINACIÓN DE CONVENIOS
2. MOGOLLON PETER - COORDINADOR DE RELACIONES INTERINSTITUCIONALES GUBERNAMENTALES Y CONVENIO.
3. SEPULVEDA GEISY RELACIONES INTERINSTITUCIONALES
4. HAYDE QUIÑONES - RELACIONES GUBERNAMENTALES.

RESOLUCIÓN

✚ Pospuesto.

9.) SOLICITUD DE CONTRATACION DE JOSE SILVA COMO ASISTENTE ADMINISTRATIVO PARA LA DIRECCIÓN DE CONTROL DE ESTUDIOS

RESOLUCIÓN

✚ Se aprueba la contratación del ciudadano José Silva como asistente administrativo en la Dirección de Control de Estudios.

10.) SOLICITUD DE CONTRATACION DE OCTAVIO VEGA COMO ASISTENTE ADMINISTRATIVO PARA LA DIRECCIÓN DE CONTROL DE ESTUDIOS

RESOLUCIÓN

✚ Se aprueba la contratación del ciudadano Octavio Vega como asistente administrativo en la Dirección de Control de Estudios.

11.) PUNTOS VARIOS

RESOLUCIÓN

✚ Se aprueba la contratación de las siguientes personas:

1. Nubia Astudillo como asistente administrativo BI.
2. Cabrices Douglas como operador de seguridad.

3. Andrade Augusto como operador de seguridad.
4. Gutiérrez Antonio como operador de seguridad.
5. Gutiérrez Arquímedes como operador de seguridad
6. Cáceres Francisco como Docente tiempo completo.
7. García José como Docente medio tiempo.
8. Acosta Alfredo como docente medio tiempo.
9. Torres Juan como operador de seguridad.
10. Guevara Wilmer como operador de seguridad.
11. Roa Luzney como asistente administrativo TI, Dirección de Control de Estudios
12. Romero Jhonny como asistente administrativo TI, Dirección de Control d Estudio.
13. Torres Yuleima como Analista Administrativo PI, Dirección de Control de Estudios.
14. Díaz José como asistente administrativo BI, Dirección de Control de Estudio.
15. Gutiérrez Ariana como asistente administrativo BI, Dirección de Administración.
16. Guerra Areixi como Enfermera, Vicerrectorado de políticas estudiantiles.
17. Aguilera Nieves como aseadora, servicios Generales.
18. Márquez Jaime, como Docente Contratado, titular dedicación exclusiva Rector.
19. Yaqueres Mirella como Docente contratada titular dedicación exclusiva. Vicerrectora Territorial.
20. López Aime como Docente medio tiempo en el Programa Nacional de Formación PNF Informática.
21. Guevara Edgardo como Operador de Seguridad, sede San Martin.
22. Bolívar Henry como Operador de Seguridad, sede San Martin
23. Rodríguez Fidela como Asistente administrativo Bi, Dirección de Administración.
24. Molerles Yetza como Asistente administrativo BI, Cultura
25. Romos Raúl como Asistente administrativo BI, Dirección de Talento Humano.
26. Rivera Nicolás como Docente Instructor tiempo completo, Programa Nacional de Formación PNF Mecánica

De esta forma y previo cumplimiento de los requisitos de ley, el Ciudadano Rector de esta casa de estudios MSc. Jaime Márquez en el cumplimiento de sus atribuciones, No habiendo otro punto que tratar declara CULMINADO EL CONSEJO DE GESTIÓN UNIVERSITARIA No. CGUP-006-02-2023.

Es todo, en Caracas, a los 08 del mes de Febrero de 2024.



Acta N° CGUP 007-02-2024

DECIDE

- 1.) APROBACIÓN DEL REGLAMENTO DE CONCURSOS PARA LA REGULARIZACIÓN LABORAL DEL PERSONAL DOCENTE SEGÚN LA IV CONVENCIÓN COLECTIVA DE TRABAJADORES DEL SECTOR UNIVERSITARIO.

RESOLUCIÓN

- Se aprueba el reglamento de concursos para la regularización laboral del personal docente según la IV Convención Colectiva de Trabajadores del Sector Universitario.
- El área del conocimiento, entregara un Análisis crítico del reglamento de concursos para la regularización laboral del personal docente.

- 2.) POSTULACIÓN PARA LA DESIGNACIÓN COMO RESPONSABLE DE LA DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO A LA LIC. YENNY SOLIMAR GIL DE ARELLANO.

RESOLUCIÓN

- Se aprueba la designación como responsable de la dirección de talento humano a la Lic. Yenny Solimar Gil de Arellano.

- 3.) CONSIDERACION PARA LA APROBACION DE LA FECHA DE PRESENTACION DE TRABAJO DE ASCENSO DEL PROFESOR ALEJANDRO PALMERO PARA LA CATEGORIA TITULAR, FECHA PROPUESTA (15/03/2024).

RESOLUCIÓN

- Se aprueba la fecha de presentación de trabajo de ascenso del profesor Alejandro Palmero para la categoría titular, fecha propuesta (15/03/2024).

- 4.) APROBACION DE LOS JURADOS DR. GUSTAVO HERNÁNDEZ. DRA. ZAIRA GARRIDO Y DR. JOSÉ LAMAS PARA LA PRESENTACIÓN DEL TRABAJO DE ASCENSO DEL PROF. ALEJANDRO PALMERO.

RESOLUCIÓN

- Se aprueban los Jurados: Dr. Gustavo Hernández, Dra. Zaira Garrido y Dr. José Lamas para la presentación del trabajo de ascenso del Prof. Alejandro Palmero.

- 5.) CONSIDERACIONES PARA LA CONTRATACION Y DESIGNACION DE LOS SIGUIENTES PROFESIONALES PARA EL VICERRECTORADO DE DESARROLLO TERRITORIAL:

- ABG. BORRERO TOMAS
- LIC. MOGOLLON PETER
- T.S.U QUIÑONES HAYDY
- DRA. AGREDA YULY
- PROF. SEPULVEDA GEISY

RESOLUCIÓN

- Se aprueba la contratación y designación de los siguientes profesionales para el Vicerrectorado de Desarrollo Territorial:
 - Abg. Borrero Tomas
 - Lic Mogollón Peter
 - T.S.U Quiñones Haydy
 - Dra. Agreda Yuly
 - Prof Sepúlveda Geisy

- 6.) CONSIDERACIONES PARA LA CONTRATACION Y DESIGNACION DE CUATRO (4) ASISTENTES ADMINISTRATIVOS PARA EL VICERRRECTORADO DE POLITICAS ESTUDIANTILES EN LA SEDE DE ANTIMANO Y SAN MARTIN:

- T.S.U ESTHER HERRERA
- T.S.U YLISBETH MAYZ
- BR. YBVLESSE ALEIO
- T.S.U CLAUDETH HERNÁNDEZ

RESOLUCIÓN

- Se aprueba la contratación y designación de cuatro (4) asistentes administrativos para el vicerrectorado de políticas estudiantiles en la sede de Antimano y San Martin:
 - T.S.U ESTHER HERRERA
 - T.S.U YLISBETH MAYZ
 - BR. YBVLESSE ALEIO
 - T.S.U CLAUDETH HERNÁNDEZ

7.) PUNTOS VARIOS

RESOLUCIÓN

- ✚ Se designa a la Ing. María Luisa Herrera, como directora de seguridad Integral y Vigilancia (provisional), con un lapso máximo de 90 días.
- ✚ En atención a la solicitud presentada por el Presidente de FERROVEN S.A. se aprueba la solicitud para facilitar los espacios del taller de computación, ubicados en la sede San Martín, a los fines de dictar un curso de AUTOCAD, para 15 trabajadores del sector ferroviario y 5 participantes de la UPTECMS.
- ✚ Se aprueba el traslado interno de Br. Merlin Alcina, asistente administrativo, de la Dirección de Control de Estudios a la Dirección de Talento Humano.
- ✚ Se aprueba la contratación de la ciudadana María Blanco como asistente administrativo, en la Dirección de Control de Estudios
- ✚ Se aprueba la contratación de la ciudadana Daniela Sánchez como seguridad y protocolo, sede San Martín.
- ✚ Se aprueba la contratación del Br. Cesar Soto, en el área contabilidad.
- ✚ Se acuerda que el Director de Administración Lcdo. Juan Alvares y el representante estudiantil David Brito se reunirán para acordar la distribución de los botellones de agua.
- ✚ Se aprueba la contratación de 5 personas para la limpieza del archivo muerto previa revisión de los documentos.
- ✚ Se acuerda que la MSc. Dayana Grau (Vicerrectora Académica) y la Dra.C. Mireya Yaqueres (Vicerrectora del desarrollo territorial) articulen con el ministerio del poder popular para la educación superior universitaria para conocer los lineamientos con respecto a los bachilleres técnicos que ingresen a la universidad.

De esta forma y previo cumplimiento de los requisitos de ley, el Ciudadano Rector de esta casa de estudios MSc. Jaime Márquez en el cumplimiento de sus atribuciones, No habiendo otro punto que tratar declara CULMINADO EL CONSEJO DE GESTIÓN UNIVERSITARIA No. CGUP-007-02-2023.

Es todo, en Caracas, a los 22 del mes de Febrero de 2024.



Acta N° CGUP 008-02-2024

DECIDE

1.) CONSIDERACION PARA LA CONTRATACION DE SIETE (07) OPERADORES PARA EL ÁREA DE SEGURIDAD.

RESOLUCION

- ✚ Se aprueba la contratación de cinco (05) operadores de seguridad:
 - Guerrero La Cruz, Bernardino.
 - Alexis Villasmil.
 - Francisco. J. Briceño Linares.
 - Alexander José Aguilera Acosta.
 - Giovanni Rafael Reyes López.

2.) PRESENTACIÓN DEL LISTADO DE POSIBLES GRADUANDOS DE LA IV PROMOCIÓN DE INGENIEROS E INGENIERAS, LICENCIADOS Y LICENCIADAS, TÉCNICOS Y TÉCNICAS DE LOS DISTINTOS PROGRAMAS NACIONALES DE FORMACIÓN PNF, DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA TERRITORIAL DE CARACAS MARISCAL SUCRE UPTECMS.

RESOLUCION

- ✚ Se aprueba el listado de posibles graduandos de la IV Promoción de Ingenieros e Ingenieras, Licenciados y Licenciadas, Técnicos y Técnicas de los distintos Programas Nacionales de Formación PNF, de la Universidad Politécnica Territorial de Caracas Mariscal Sucre UPTECMS.

3.) CONSIDERACIONES PARA LA APROBACIÓN DE LA REALIZACIÓN EN NUESTRAS INSTALACIONES DE UN TALLER DENOMINADO "MANTENIMIENTO 4.0, MANTENIMIENTO PREDICTIVO, TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS PREDICTIVAS DIRIGIDO POR EL DIRECTOR DE CONFIMANTPROYIND, C.A., ING. RAFAEL LINARES

RESOLUCION

- ✚ Se aprueba la realización en las instalaciones de la Universidad Politécnica Territorial de Caracas Mariscal Sucre UPTECMS, de un taller denominado "Mantenimiento 4.0, mantenimiento predictivo, técnicas y herramientas predictivas dirigido por el Director de Confimantproyind, C.A., Ing. Rafael Linares.



4.) SOLICITUD DE APROBACIÓN PARA LA CONTRATACIÓN DE LA DRA. MARÍA MÁS COMO INVESTIGADORA PARA LA FORMULACIÓN Y CREACIÓN DE LOS CENTROS DE ESTUDIOS EN LA UPTEC MS.

RESOLUCION

✚ Pospuesto

5.) CONSIDERACIÓN PARA LA APROBACIÓN DE LOS MIEMBROS DE LA COMISIÓN DE CONCURSO PARA LA REGULARIZACIÓN LABORAL DEL PERSONAL DOCENTE SEGÚN LA IV CONVENCIÓN COLECTIVA DE TRABAJADORES DEL SECTOR UNIVERSITARIO.

COORDINADORA: MSC. DAYANA GRAU.

MIEMBROS PRINCIPALES: DRA. NIDIA FIGUEREDO, DRA. AIXA BOYER, DRA. ZAIDA GARRIDO.

MIEMBROS SUPLENTE: ING. ALFREDO AGREDA, ING. ALEXIS ROMERO.

RESOLUCION

✚ Pospuesto

6.) CONSIDERACIONES PARA LA CONTRATACIÓN DE DOS (02) DOCENTES PARA EL PNF DE INFORMÁTICA

RESOLUCION

- ✚ Se aprueba la contratación de dos (02) docentes para el PNF de informática:
- T.S.U informática Julio González, como Auxiliar Docente.
 - Ing. Informática Moisés Villán como Docente.

7.) PUNTOS VARIOS

RESOLUCIÓN

- ✚ Se paraliza la presentación de trabajo de ascenso del Dr. Alejandro Palmero Cedula de identidad N° V- 6.274.631, para la categoría titular, hasta tanto sea revisado y evaluado el caso.

Es todo, en Caracas, a los 29 de Febrero de 2024.




Msc. Jorge Barillas
Secretario del Consejo

Designado mediante resolución
N° 63

Publicado en Gaceta Oficial
N° 42.788 de fecha 29-12-2023




MSc. Jaime Márquez
Rector

Designado mediante resolución
N° 001

Publicado en Gaceta Oficial
N° 42.307 de fecha 28-01-2022

*De esta forma y previo cumplimiento de los requisitos de ley, el Ciudadano Rector de esta casa de estudios MSc. Jaime Márquez en el cumplimiento de sus atribuciones, No habiendo otro punto que tratar declara **CULMINADO EL CONSEJO DE GESTIÓN UNIVERSITARIO** No. CGUP-008-02-2024.*